



# ¿Cómo

**DESCARGAR**

# EL INFORME tributario?

# 01

Accede a nuestro sitio web:  
[www.enlace.com.co](http://www.enlace.com.co)

# 02

Seleccione la opción **Pagar PILA.**



# 03

Elige la opción **"Ya estoy Registrado en Enlace Operativo"**



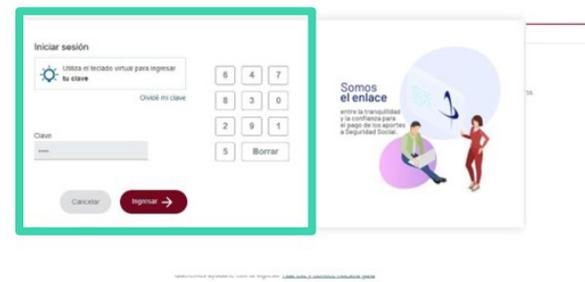
# 04

Ingrese usuario  
*(Seleccionando tipo de documento y número), continuar.*



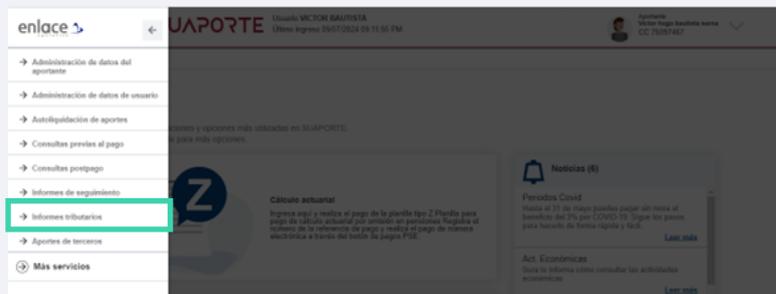
# 05

Ingrese la clave.



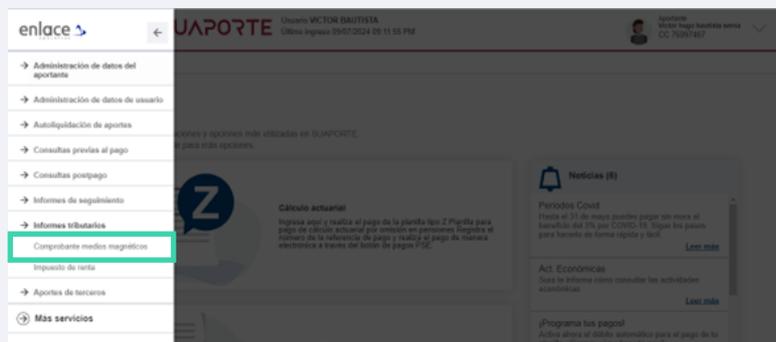
# 06

Despliega el menú principal que se encuentra en las tres rayas de la parte superior izquierda y selecciona la opción **“Informes tributarios”**



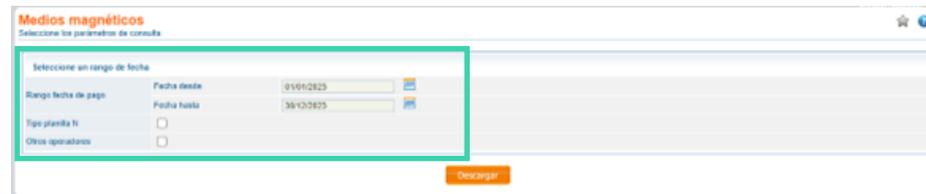
# 07

Haz clic en la opción que dice **“Comprobantes medios magnéticos”**



# 08

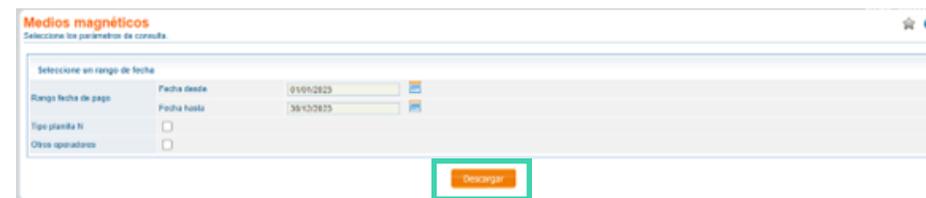
Deberás elegir el **rango de fecha** en que pague las planillas. Selecciona el campo **Planilla N** para que te arroje la información de los ajustes pagados.



\*Ten en cuenta que la fecha de inicio siempre será el día 1 de cada mes y la fecha fin el día 30 de cada mes. Podrás seleccionar como máximo 12 meses.

# 09

Por último das en el botón **descargar**. Te arrojará una hoja de excel donde te mostrará la información que requieres presentar.



# Somos el Enlace

Para el pago de la

**Seguridad  
social**

enlace   
operativo